



In-Car Office Setup Guide

Einrichtungsbeschreibung für In-Car Office
MBUX (NTG 6)

Version 1.3 (Stand 29.06.2021)

Mercedes-Benz



In-Car Office.



Ihr Arbeitsplatz im Auto.

Mit In-Car Office gestalten Sie Ihre wertvolle Zeit auch im Fahrzeug produktiv: Dank Vorlesefunktion für E-Mails, Erstellung per Sprachbefehl und Erinnerungsfunktion für Telefonkonferenzen mit automatischer Einwahl können Sie sich voll und ganz auf die Fahrt konzentrieren – und trotzdem arbeiten. Parallel werden Änderungen in Ihrem Kalender zeitnah im Fahrzeug aktualisiert und noch zu erledigende Anrufe als To-dos angezeigt. So sind Sie auch unterwegs immer up-to-date.

- Per Sprachbefehl E-Mails und Kalendereinträge erstellen und vorlesen lassen
- E-Mail-Postfach bei Fahrzeugstillstand im Multimedia-Display überblicken und sortieren
- Automatische Einwahl in Telefonkonferenzen inklusive automatischer Übergabe der Einwahldaten sowie Anzeige von eingehenden Konferenzdetails (z. B. Organisator)
- Starten der Navigation zu Ortsangaben im Terminkalender mit einem Klick
- Automatische Anrufeinleitung für Aufgaben mit hinterlegter Rufnummer (z. B. Kontakte, Hotel etc.)

Hinweis: In-Car Office ist in Fahrzeugen mit Multimediasystem MBUX und einem Media-Display von mindestens 10,25 Zoll Größe verfügbar. Mit COMAND Online ist die Nutzung eingeschränkt, die E-Mail-Funktionen sind nicht verfügbar. Zur Nutzung des Dienstes müssen Sie als Hauptnutzer mit Ihrem Mercedes-Benz Fahrerprofil Zugriff auf das Fahrzeug haben.

In-Car Office unterstützt ausschließlich Mailaccounts von Microsoft Office 365™ (nur cloud-basierte Versionen; outlook.com/outlook.de; hotmail.de/hotmail.com) und Gmail.

Inhalt.

Dieses Dokument dient dazu, den Einrichtungsprozess von In-Car Office darzustellen und Hilfestellungen anzubieten.

In-Car Office steht ausschließlich für Mercedes-Benz Digitale Extras Märkte und nur in bestimmten Mercedes-Benz Modellen zur Verfügung. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der Produktwelt von [Mercedes-Benz Digitale Extras](#).

In abgewandelter Form der Darstellungen von MBUX ist dieses Dokument ebenfalls auf MBUX (NTG7) in der Mercedes-Benz S-Klasse (2020) und C-Klasse (2021) übertragbar.

Bereich:

A: [Verknüpfung des Mercedes-Benz Fahrerprofils mit Ihrem Mercedes](#).

B: [Einrichtung In-Car Office](#).

Schritte:

- Schritt 1: [Mercedes-Benz App herunterladen](#).
- Schritt 2: [Anmelden in der Mercedes-Benz App](#).
- Schritt 3: [Mercedes me ID bestätigen](#).
- Schritt 4: [Mercedes me ID PIN festlegen](#).
- Schritt 5: [Fahrzeug mit Mercedes me verknüpfen](#).
- Schritt 6: [Mercedes-Benz Fahrerprofil im Fahrzeug aktivieren](#).

- Schritt 7: [In-Car Office aufrufen](#).
- Schritt 8: [In-Car Office einrichten](#).

Verknüpfung des Mercedes-Benz Fahrerprofils mit Ihrem Mercedes.

Schritt 1: Mercedes-Benz App herunterladen.

Android Smartphone:



Apple iPhone:



Beschreibung:

Bitte laden Sie die Mercedes-Benz App für Ihr Smartphone herunter und öffnen diese anschließend.

Hinweis: Scannen Sie mit Ihrer Smartphone-Kamera den entsprechenden QR-Code oder klicken Sie alternativ auf den Button darunter, um direkt zum App Store™ oder zu Google Play™ zu gelangen.

Schritt 2: Anmelden in der Mercedes-Benz App.



Beschreibung:

Melden Sie sich nach dem Herunterladen der Mercedes-Benz App mit Ihrer Mercedes me ID (E-Mail-Adresse oder Mobilfunknummer) an.

Hinweis: Sofern Sie bisher über keine Mercedes me ID verfügen, geben Sie bitte eine E-Mail Adresse oder Mobilfunknummer ein, mit welcher Sie sich registrieren möchten. Folgen Sie anschließend den Aufforderungen in der Mercedes-Benz App.

Schritt 3: Mercedes me ID bestätigen.

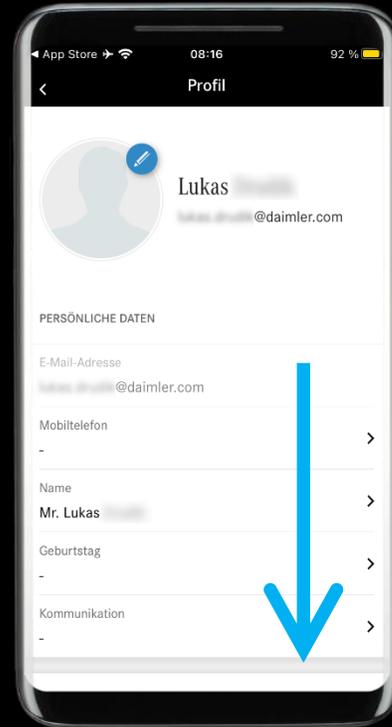
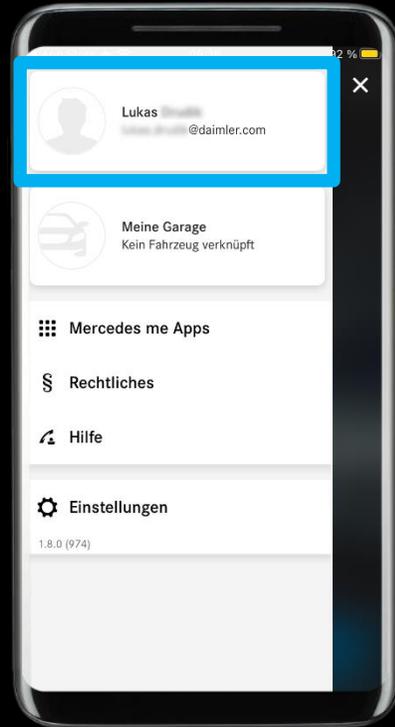


Beschreibung:

Geben Sie jetzt den Verifizierungscode ein, welchen Sie per E-Mail oder SMS erhalten haben und klicken anschließend auf „Weiter“.

Hinweis: Erlauben Sie das Senden von Mitteilungen durch die Mercedes-Benz App, damit Sie über eine Benachrichtigung erfahren können, falls Ihr Mercedes z. B. nach dem Verlassen noch entriegelt sein sollte (sofern dies technisch von Ihrem Mercedes unterstützt wird).

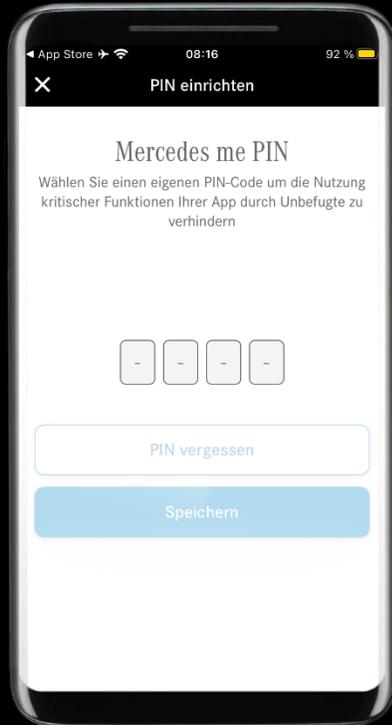
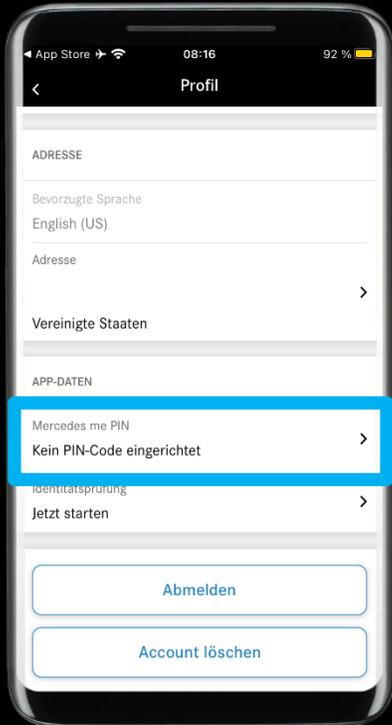
Schritt 4: Mercedes me ID PIN festlegen. (1/3)



Beschreibung:

Öffnen Sie das Menü oben links und klicken Sie auf Ihr Profil. Navigieren Sie anschließend nach unten, um zum Unterpunkt „APP-DATEN“ am unteren Ende des Menüs zu gelangen.

Schritt 4: Mercedes me ID PIN festlegen. (2/3)

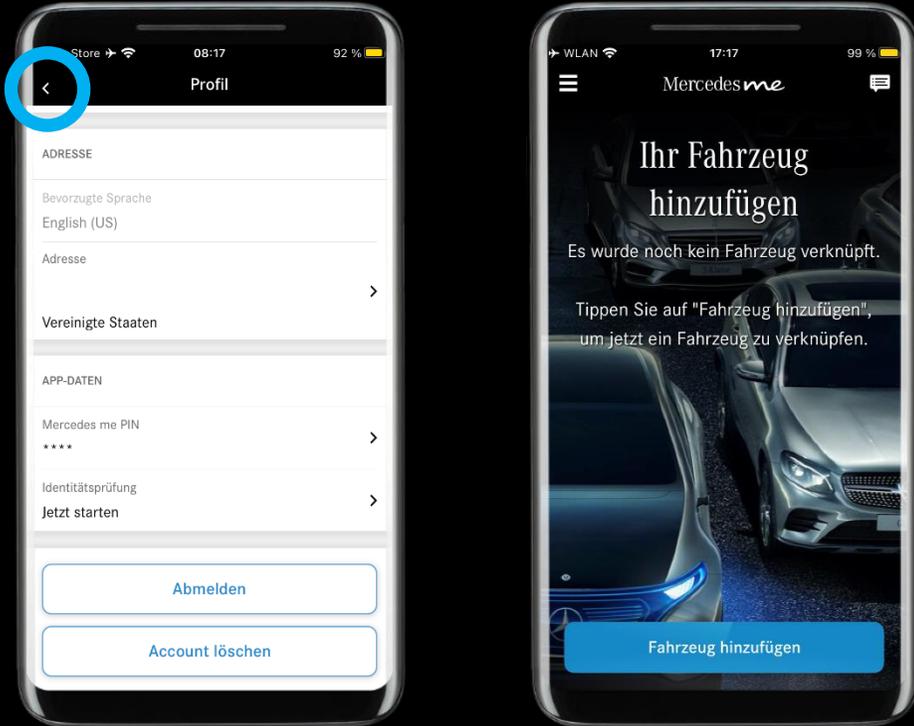


Beschreibung:

Öffnen Sie die Mercedes me ID PIN-Einrichtung und legen Sie einen Mercedes me ID PIN-Code fest.

Hinweis: Der PIN-Code wird später beim Ausführen von In-Car Office einmalig pro Fahrt abgefragt und dient dem Datenschutz. Je nach Einstellung kann der PIN-Code auch zum Schutz des Profils genutzt werden.

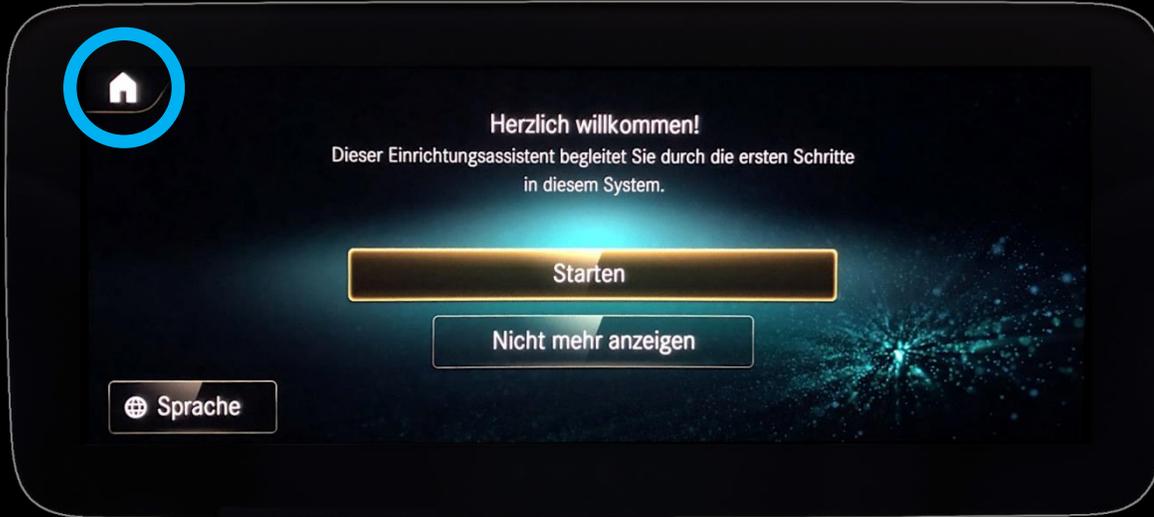
Schritt 4: Mercedes me ID PIN festlegen. (3/3)



Beschreibung:

Navigieren Sie zurück auf die Startseite der Mercedes-Benz App, um mit dem Hinzufügen Ihres Mercedes fortzufahren.

Schritt 5: Fahrzeug mit Mercedes-Benz Konto verknüpfen. (1/5)



Beschreibung:

Bitte begeben Sie sich nun in Ihren Mercedes.

Klicken Sie beim Willkommens-Einrichtungsassistent oben links auf das Haus-Symbol, navigieren Sie anschließend zu „Mercedes me & Apps“ und öffnen Sie diesen Menüpunkt.

Hinweis: Der Willkommens-Einrichtungsassistent kann später mit dem verknüpften Mercedes-Benz Fahrerprofil durchlaufen werden.



Schritt 5: Fahrzeug mit Mercedes-Benz Konto verknüpfen. (2/5)

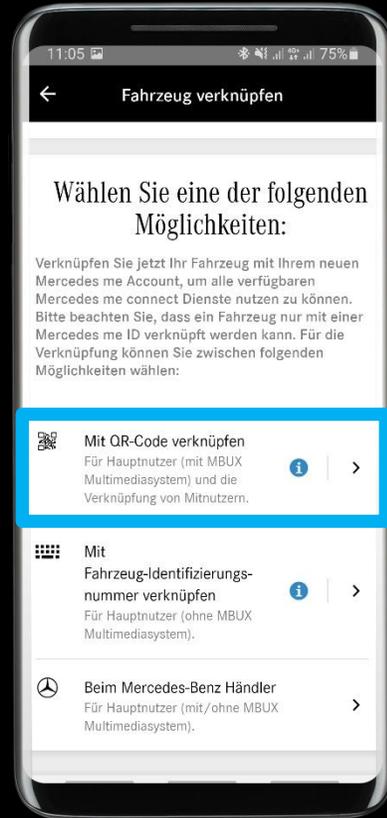


Beschreibung:

Nach dem Öffnen von „Mercedes me & Apps“ klicken Sie auf „Mercedes me“. Nun erscheint der QR-Code, welchen Sie für die weiteren Schritte auf dem Smartphone benötigen.



Schritt 5: Fahrzeug mit Mercedes-Benz Konto verknüpfen. (3/5)



Beschreibung:

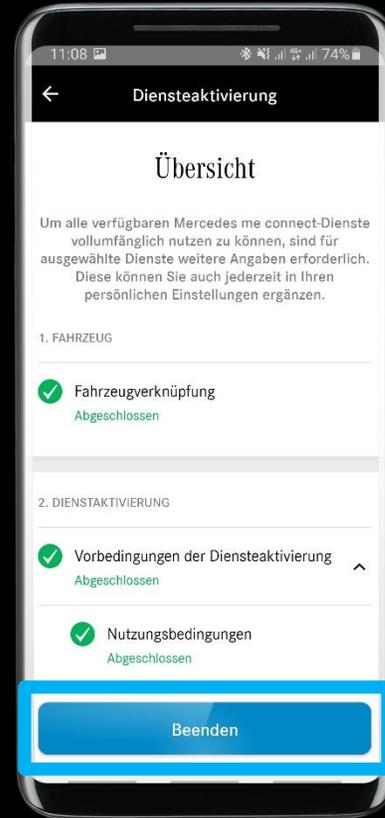
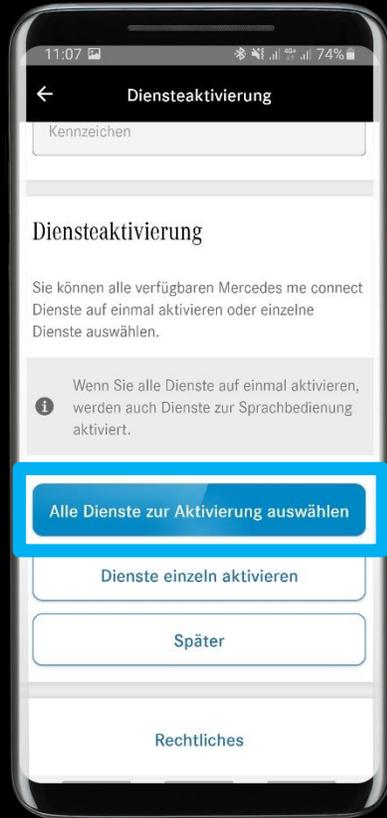
Wählen Sie nun in der Mercedes-Benz App „Fahrzeug hinzufügen“ und anschließend „Mit QR-Code verknüpfen“ aus. Scannen Sie mit dem Smartphone den QR-Code ab.

Hinweis: Sollte bereits ein Fahrzeug verknüpft sein, muss der Hauptnutzer über die „Garage“ ein weiteres Fahrzeug hinzufügen. (Mercedes-Benz App: Menü → Klick auf das Fahrzeug → nach links zu „Fahrzeug hinzufügen“ wischen).

Hinweis: Der Zugriff auf die Smartphone-Kamera wird jetzt benötigt, um den (MBUX) QR-Code in Ihrem Mercedes über die Mercedes-Benz App zu scannen.

Hinweis: Es kann jeweils nur ein Hauptnutzer mit dem Fahrzeug verknüpft sein. Stellen Sie daher sicher, dass das Fahrzeug nicht bereits durch einen anderen Hauptnutzer verknüpft wurde. In diesem Fall muss das Fahrzeug durch den verknüpften Hauptnutzer zuerst aus der „Garage“ entfernt werden. Anschließend kann es bis zu 24 Stunden dauern, bis das Fahrzeug durch einen anderen Hauptnutzer verknüpft werden kann.

Schritt 5: Fahrzeug mit Mercedes-Benz Konto verknüpfen. (4/5)



Beschreibung:

Direkt nach dem Scanvorgang des QR-Codes gelangen Sie zur „Diensteaktivierung“. Navigieren Sie hier ganz nach unten, wählen Sie „Alle Dienste zur Aktivierung auswählen“ und anschließend „Beenden“, um den Vorgang abzuschließen.

Hinweis: Sie können das Kennzeichen Ihres Mercedes eintragen. Dies wird bei Benachrichtigungen und in der Mercedes-Benz App angezeigt. Das Kennzeichen kann auch später noch über die „Fahrzeuginformationen“ in der „Garage“ eingetragen werden.

Hinweis: Für In-Car Office sind folgende Digitalen Extras zwingend notwendig: → In-Car Office und → Personalisierung.

Hinweis: Es kann bis zu 24 Stunden dauern, bis alle Digitalen Extras in Ihrem Mercedes aktiviert sind.

Schritt 5: Fahrzeug mit Mercedes-Benz Konto verknüpfen. (5/5)



Beschreibung:

Ihr Mercedes ist nun erfolgreich mit Ihrem Mercedes-Benz Konto verknüpft! Der nächste Schritt sieht vor, Ihr synchronisiertes Mercedes-Benz Fahrerprofil in Ihrem Mercedes zu aktivieren.

Schritt 6: Mercedes-Benz Fahrerprofil im Fahrzeug aktivieren. (1/3)

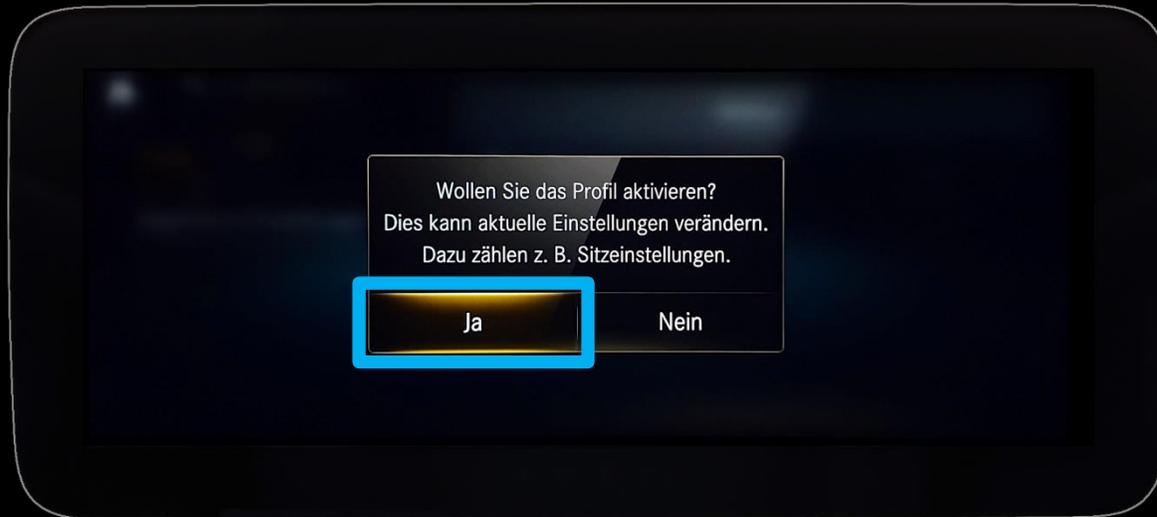


Beschreibung:

Kehren Sie nun über das Haus-Symbol zum Startbildschirm zurück. Klicken Sie anschließend oben links auf „Profil“, um die Profilauswahl zu öffnen.



Schritt 6: Mercedes-Benz Fahrerprofil im Fahrzeug aktivieren. (2/3)



Beschreibung:

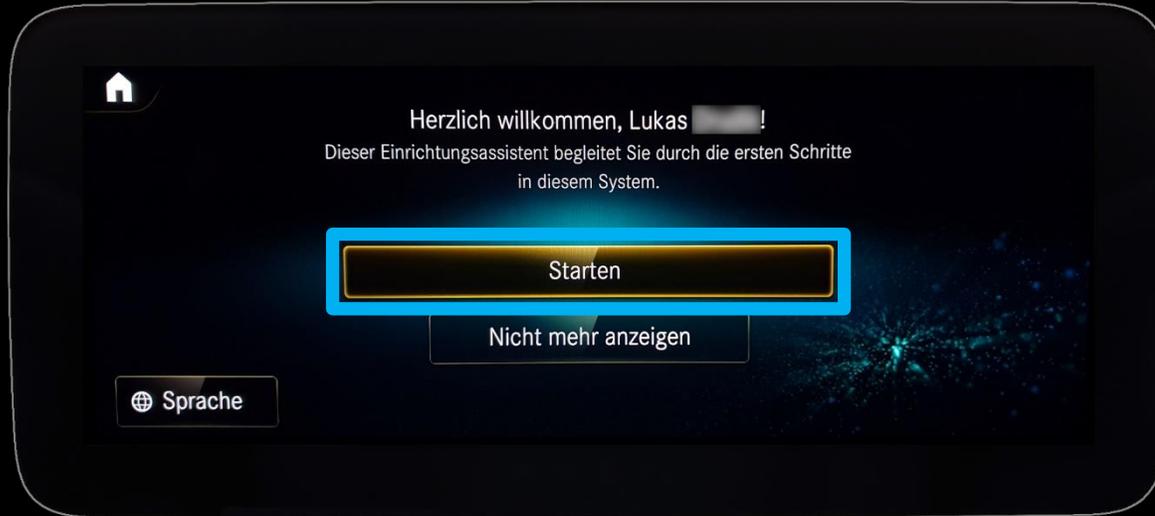
Wählen Sie nun Ihr Mercedes-Benz Fahrerprofil aus und aktivieren Sie es.

Hinweis: Das mit Mercedes-Benz Konto verknüpfte Fahrerprofil erkennen Sie an dem „me“ Symbol neben dem Profilnamen.

Hinweis: Sollte Ihr Mercedes-Benz Konto Fahrerprofil hier noch nicht aufgelistet sein, klicken Sie bitte auf „Allgemeine Einstellungen“ und aktivieren Sie die Funktion „Profile automatisch synchronisieren“. Stellen Sie ebenfalls sicher, dass Ihr Mercedes über eine Internetverbindung verfügt, da diese Auswahl sonst möglicherweise nicht sichtbar ist.



Schritt 6: Mercedes-Benz Fahrerprofil im Fahrzeug aktivieren. (3/3)



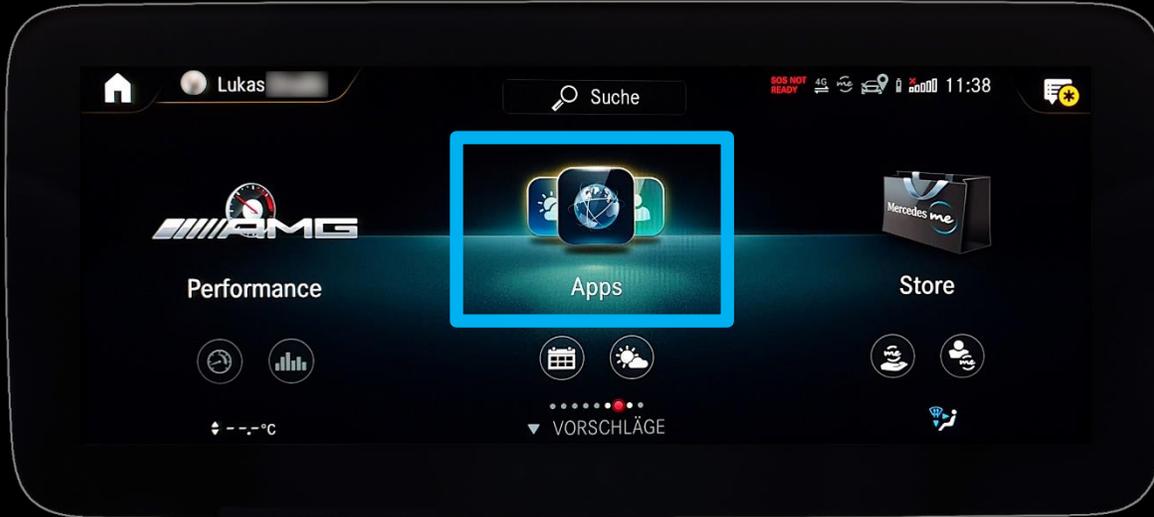
Beschreibung:

Ihr Mercedes-Benz Fahrerprofil ist nun erfolgreich mit Ihrem Mercedes verknüpft. Starten Sie nun den Einrichtungsassistenten für Ihr Mercedes-Benz Fahrerprofil.

Hinweis: Da es sich um ein neues Fahrerprofil in diesem Fahrzeug handelt, können Sie Einstellungen wie z. B. Sitzposition, Assistenzsysteme, Audio, Radio, Nachrichten usw. jetzt nach Ihrem Belieben vornehmen.

Einrichtung In-Car Office

Schritt 7: In-Car Office aufrufen.



Beschreibung:

Um In-Car Office aufzurufen, navigieren Sie bitte auf dem Startbildschirm zu „Apps“, öffnen Sie diesen Menüpunkt und wählen Sie anschließend „In-Car Office“.

Hinweis: Es kann bis zu 24 Stunden dauern, bis alle Digitalen Extras in Ihrem Mercedes freigeschaltet sind und angezeigt werden.



Schritt 8: In-Car Office einrichten. (1/6)



Beschreibung:

Geben Sie nun Ihre Mercedes me ID PIN ein und klicken Sie anschließend unten auf das Einstellungen-Symbol.



Schritt 8: In-Car Office einrichten. (2/6)

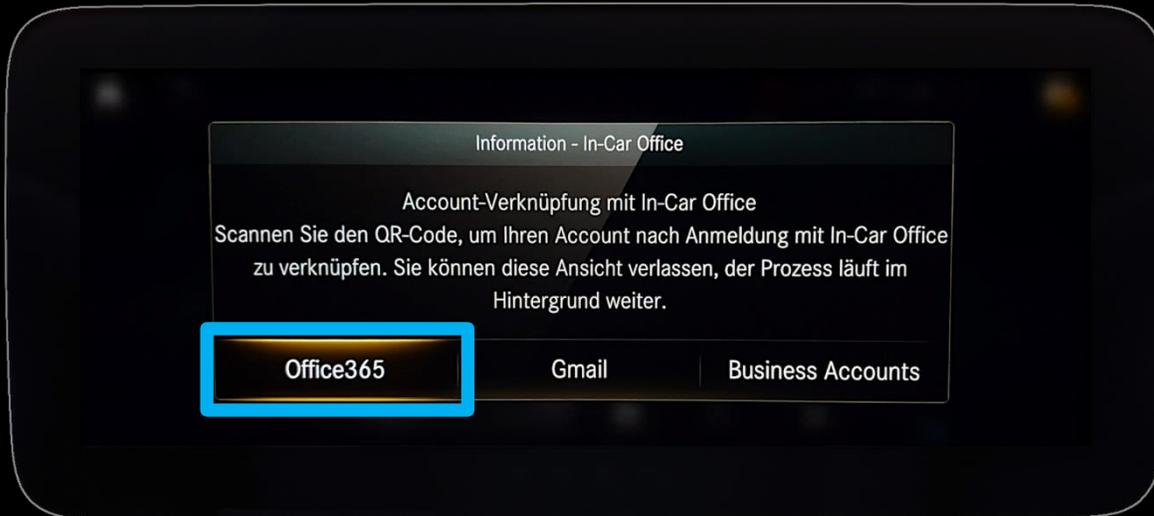


Beschreibung:

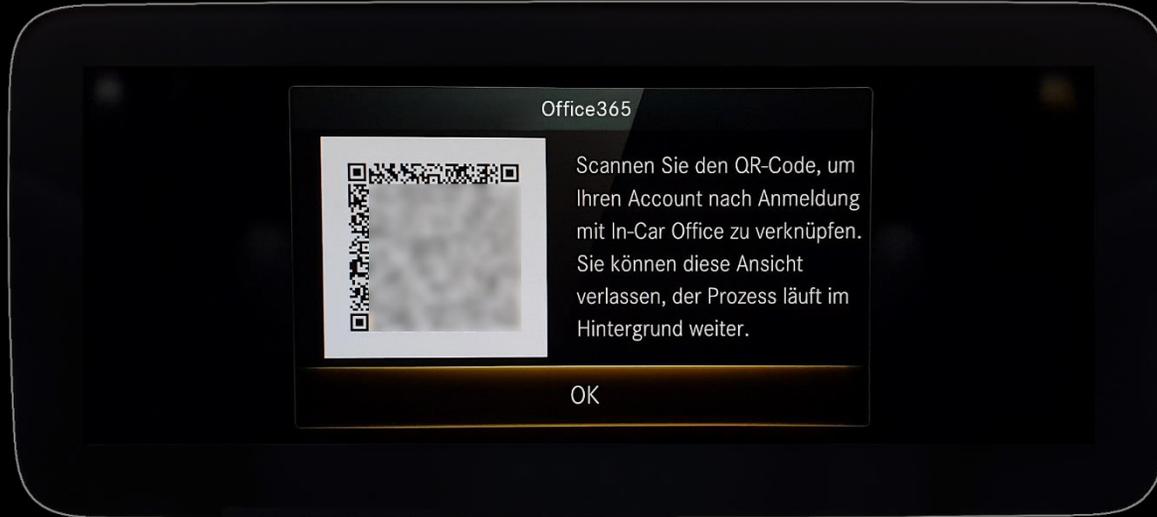
Klicken Sie in den Einstellungen auf „Account-Verknüpfung mit In-Car Office“ und wählen Sie anschließend „Office365™“ oder „Gmail“ aus.

Hinweis: Unter „Office365™“ können zu Microsoft Office 365™ zugehörige, cloudbasierte E-Mail-Konten (z. B. @outlook.de / @hotmail.de) hinzugefügt werden.

Hinweis: Der dargestellte Button „Business Accounts“ bezieht sich derzeit ausschließlich auf E-Mail-Konten der Mercedes-Benz AG.



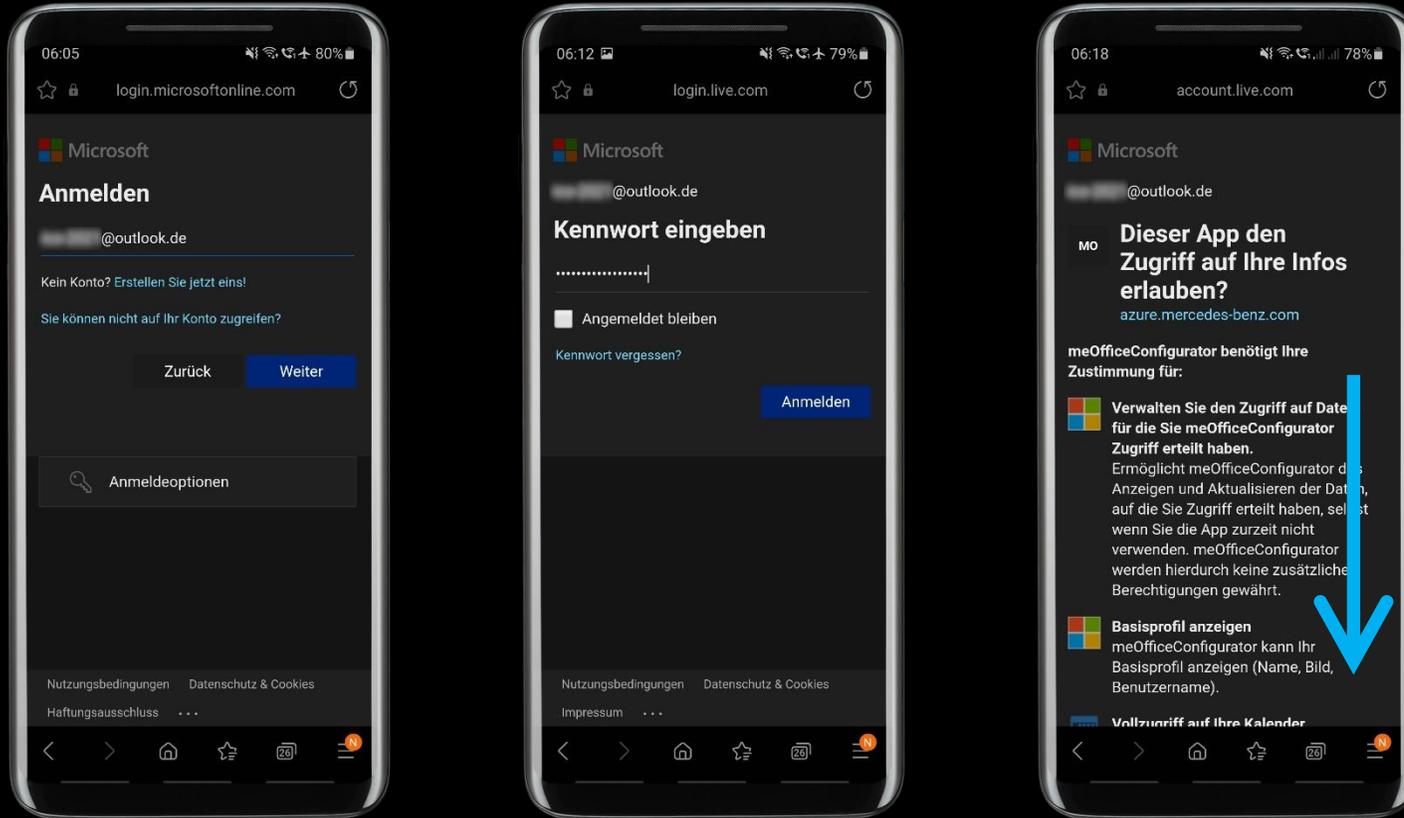
Schritt 8: In-Car Office einrichten. (3/6)



Beschreibung:

Scannen Sie nun mit Ihrem Smartphone den dargestellten QR-Code, um im Internetbrowser zur Verifizierungsseite zu gelangen.

Schritt 8: In-Car Office einrichten. (4/6)



Beschreibung:

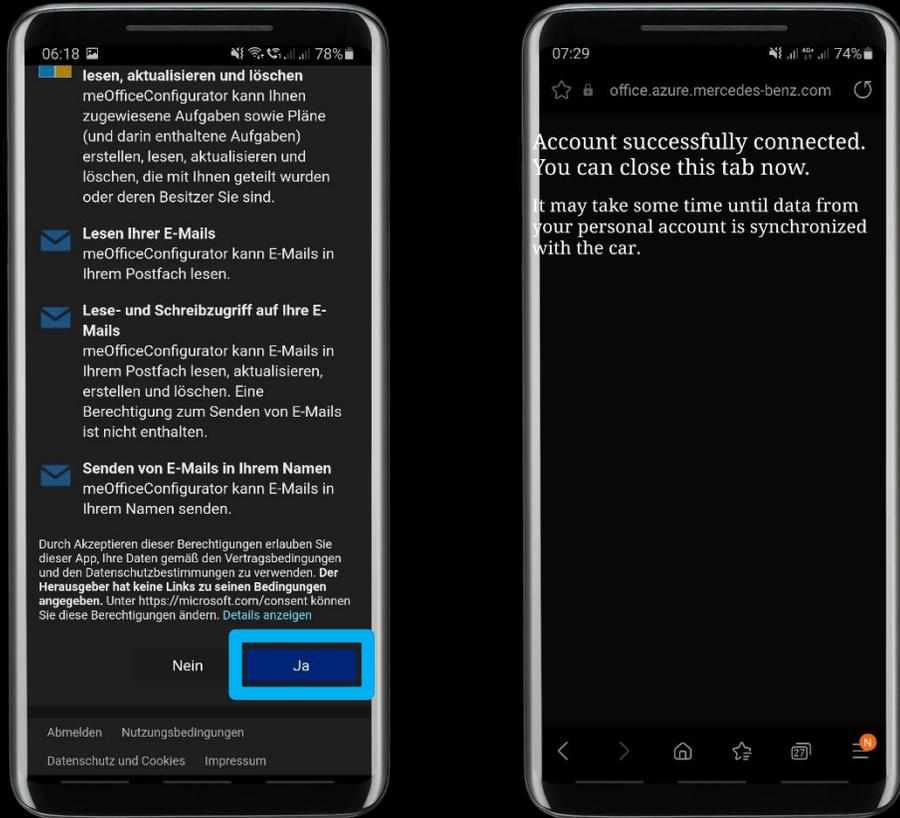
Geben Sie hier Ihre E-Mail-Adresse ein, die Sie mit In-Car Office verknüpfen möchten und wählen Sie anschließend „Weiter“.

Melden Sie sich nun mit Ihrem dazugehörigen Kennwort an.

Navigieren Sie auf der nächsten Seite nach unten, um die Freigabe für In-Car Office bestätigen zu können.

Hinweis: In-Car Office benötigt den Zugriff auf Ihre Informationen, um Ihr E-Mail-Konto synchronisieren zu können.

Schritt 8: In-Car Office einrichten. (5/6)



Beschreibung:

Erlauben Sie nun für Ihr E-Mail-Konto den Zugriff auf In-Car Office.

Anschließend ist die Registrierung abgeschlossen und Ihr E-Mail-Konto ist erfolgreich mit In-Car Office verbunden.

Schritt 8: In-Car Office einrichten. (6/6)



Beschreibung:

Nach der erfolgreichen Verbindung Ihres E-Mail-Kontos und In-Car Office erscheint in In-Car Office erneut die Mercedes me ID PIN-Code-Abfrage.

Nach der Eingabe wird Ihr E-Mail-Konto synchronisiert und Sie können über In-Car Office auf Ihre E-Mails, den Kalender, Aufgaben und Anrufe zugreifen.

Hinweis: Für die Synchronisierung Ihres E-Mail-Kontos wird eine bestehende Internetverbindung benötigt. Stellen Sie daher sicher, dass Ihr Mercedes über ausreichenden Empfang verfügt.

Wir wünschen Ihnen viel Vergnügen bei der Nutzung von In-Car Office.